

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №15 «Солнышко» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» города Невинномысска.

Утверждаю:  
И.о. заведующего МБДОУ № 15  
г. Невинномысска  
Л. В. Казарова  
Приказ № 29 от 10.04.2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 15 «Солнышко» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» города Невинномысска.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 15 «Солнышко» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» города Невинномысска.

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 15 «Солнышко» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее – Положение) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г № 135-ФЗ (ред. От 05.05.2014), Законом Российской Федерации «Об образовании», методическими рекомендациями министерства образования Ставропольского края.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательного процесса в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 15 «Солнышко» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее – МБДОУ, город);

создания дополнительных условий для развития МБДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;

предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ является бюджет города.

1.4. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБДОУ из бюджета города.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены МБДОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе МБДОУ, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования МБДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МБДОУ и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством.

благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения - физические и юридические лица);

сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за МБДОУ на праве оперативного управления.

1.7. Привлечение МБДОУ дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МБДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

Принуждение со стороны руководителя МБДОУ, работников МБДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития МБДОУ допускается только руководителем МБДОУ, действующими родительскими и общественными организациями (управляющие советы, родительские комитеты, попечительские организации и т.п.).

1.9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных МБДОУ города в текущем финансовом году.

## 2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Законные представители - усыновители, опекуны, попечители воспитанников МБДОУ.

2.2. Органы самоуправления в МБДОУ - родительские и общественные организации, управляющие советы, родительские комитеты, попечительские организации, общее собрание, совет образовательного учреждения, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее - органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления МБДОУ и их компетенция определяются уставом МБДОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МБДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем МБДОУ.

2.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение - развитие МБДОУ.

2.4. Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения общеполезная цель - развитие МБДОУ.

2.5. Жертвователь - юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

### 3. Порядок оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МБДОУ и иных платных услуг.

3.1 Платные и иные услуги МБДОУ могут предоставляться физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. МБДОУ вправе собирать внебюджетные средства, если это право предусмотрено его уставом.

3.2. Оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МБДОУ и иных платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Положением «Об оказании платных услуг (выполнении работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (казенных, автономных) дошкольных образовательных учреждений, находящихся в ведении отдела дошкольного образования администрации города, для граждан и юридических лиц», разработанным и утвержденным МБДОУ самостоятельно, на примере Типового Положением «Об оказании платных услуг (выполнении работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (казенных, автономных) дошкольных образовательных учреждений, находящихся в ведении отдела дошкольного образования администрации города, утвержденным отделом дошкольного образования администрации города от 24.05.2011 № 289.

### 4. Порядок привлечения МБДОУ целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы МБДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. МБДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

4.3. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанника определяется самостоятельно.

4.4. Решение о внесении целевых взносов МБДОУ со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МБДОУ к указанным лицам.

4.5. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетные лицевые счета МБДОУ, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

4.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляется руководитель МБДОУ строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления МБДОУ и Учредителем.

4.7. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

## 5. Порядок привлечения МБДОУ добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования МБДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах. МБДОУ вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его уставом.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством договорами пожертвования, и вносятся на внебюджетные лицевые счета МБДОУ, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя руководителя МДОУ или их фактическая передача работнику МБДОУ не допускается.

Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется договорами пожертвования по текущей рыночной цене и в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. МБДОУ, орган самоуправления МБДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц,

родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в МБДОУ, сборов на нужды МБДОУ не допускается.

5.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанника определяется самостоятельно.

5.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляют руководитель МБДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МБДОУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с родительским комитетом МБДОУ и Учредителем.

5.6. Руководитель обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в квартал.

5.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, руководитель МБДОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Порядок сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за МБДОУ на праве оперативного управления.

6.1. Порядок сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за МБДОУ на праве оперативного управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством и договором оперативного управления имуществом между МБДОУ и Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города.

## 7. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств МБДОУ осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

7.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

7.3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБДОУ.

## 8. Заключительные положения

8.1. Руководитель МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

8.2. Средства, полученные МБДОУ в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.